



RETE



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

### “GEREMIA RE”

Via TURATI, 8 – 73045 LEVERANO (LE)

SEGR. TEL./FAX 0832.92.50.76

E-mail:leic83000a@istruzione.it

<http://www.icleverano2.gov.it>

C.F. 93018170758

## REGOLAMENTO INTERNO PER GLI ALUNNI DI SCUOLA PRIMARIA

### ESTRATTO DAL REGOLAMENTO D'ISTITUTO

#### **PREMESSA**

Tra i compiti fondamentali della scuola dell'obbligo, in particolar modo della Scuola Primaria, oltre alla funzione culturale, sono l'educazione e la formazione del carattere e delle personalità dei ragazzi che le sono affidati.

Perché tali obiettivi possano essere conseguiti, è indispensabile però che gli alunni conoscano, apprendano, accettino e responsabilmente rispettino le regole del vivere civile e, prima ancora, le norme che sono alla base della vita scolastica.

A questo proposito è importante che gli operatori della scuola e i genitori collaborino sollecitando gli alunni ad un comportamento corretto e responsabile, aiutandoli a rispettare le regole stabilite a livello di classe e di istituto, promuovendo, anche al di fuori delle mura scolastiche, quei principi di convivenza civile e di rispetto delle libertà interpersonali così importanti per la crescita di tutti.

Nella scuola, come luogo in cui si promuove il “benessere psicofisico”, ognuno deve poter trovare un ambiente accogliente, cordiale, aperto ed attento alle esigenze proprie e degli altri.

Tutti (dirigente scolastico, docenti, direttore dei servizi generali amministrativi, assistenti amministrativi, collaboratori scolastici, alunni e genitori) sono tenuti a comportarsi in modo corretto, educato e rispettoso.

#### **INGRESSO/USCITA A SCUOLA**

- Gli insegnanti dovranno essere presenti a scuola almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, per assistere all'ingresso degli alunni
- Alle ore 8.25, al suono della prima campanella, gli alunni entreranno a scuola e sosteranno nel posto stabilito per ogni classe. Alle **8.30**, al suono della seconda campanella, raggiungeranno le rispettive aule con gli insegnanti per l'inizio delle lezioni. Non è consentito ai genitori accompagnare i propri figli nelle aule.
- I collaboratori scolastici avranno il compito di sorvegliare gli alunni nell'eventuale assenza dell'insegnante di classe, in attesa del supplente
- Durante l'uscita gli alunni verranno accompagnati alla porta d'ingresso dall'insegnante in servizio in quel momento, la quale si accerterà che gli stessi vengano ritirati dai genitori o da altra persona delegata adulta (la delega va sottoscritta). Nel caso non ci siano persone individuate per la consegna trattiene il minore;  
il docente che ha terminato il proprio orario di servizio consegna alla scuola (tramite il Collaboratore Scolastico in servizio) l'alunno;

la scuola (D.S., Collaboratore del D.S. o altri delegati) deve rintracciare i genitori e invitarli a ritirare il figlio/a;

se il genitore non è rintracciabile, la Scuola deve avvisare i Vigili Urbani (o Carabinieri) per rintracciare i genitori, nel caso sia impossibile contattare i genitori la scuola consegna l'alunno agli stessi Vigili perché venga accompagnato presso la casa dei genitori o parenti delegati dai genitori.

- In caso di condizioni metereologiche particolarmente avverse, l'uscita degli alunni può avere inizio quindici minuti prima del termine delle lezioni per favorire un flusso più agevole e ordinato.

## **RITARDI E USCITE ANTICIPATE**

Gli alunni che giungono a scuola in ritardo devono essere accompagnati all'interno dell'edificio scolastico dal genitore che provvederà alla giustificazione su apposito modulo.

L'alunno verrà accompagnato in classe dal collaboratore scolastico.

In caso di ritardi ripetuti verrà informato il Dirigente Scolastico.

In caso di mancata giustificazione il Dirigente Scolastico convocherà la famiglia.

I genitori sono invitati a limitare il più possibile gli ingressi in ritardo e le uscite anticipate dei propri figli per garantire regolarità nella frequenza delle lezioni.

Gli alunni, eccezionalmente, possono entrare in orari diversi dall'inizio delle lezioni, previa richiesta sottoscritta dalla famiglia. In caso di orari di entrata o di uscita, dovuti a motivi particolari e prolungati nel corso dell'anno, è necessario acquisire l'autorizzazione del Dirigente Scolastico, che provvederà a rilasciarne copia agli insegnanti di classe.

Nel caso in cui un alunno si senta male durante le ore di lezione si avverte la famiglia, la quale deve provvedere a prelevare l'alunno da scuola prima possibile.

In caso di infortunio, e in particolare se è stato necessario l'intervento del 118, il docente avviserà tempestivamente il Dirigente Scolastico o la responsabile della Scuola primaria.

Le assenze devono essere giustificate dai genitori sull'apposito libretto che può essere richiesto al collaboratore.

Le assenze per motivi di salute, superiori a cinque giorni compresi i festivi, dovranno essere giustificate con certificazione medica.

## **GESTIONE DELL'INTERVALLO**

È previsto un intervallo di circa venti minuti (10,20 – 10,40) . Il docente in servizio è responsabile della vigilanza sugli alunni della sua classe.

L'intervallo si svolge in aula o talvolta, se le condizioni meteorologiche lo consentono, all'aperto.

In questo caso si farà attenzione ad evitare giochi o comportamenti pericolosi.

Gli alunni utilizzano gli spazi predisposti dagli insegnanti e sono tenuti ad un comportamento corretto, rispettoso delle persone e del materiale scolastico.

Durante l'intervallo ogni classe, a turno, accede ai servizi

I collaboratori scolastici durante l'intervallo devono sostare nei locali antistanti i servizi per vigilare gli alunni.

Sarebbe opportuno, soprattutto per gli alunni che usufruiscono del servizio mensa, far consumare spuntini leggeri (preferibilmente frutta), in generale è necessario evitare patatine e similari.

## **GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA**

Il momento comunitario della mensa ha valenza educativa.

Durante il tempo mensa la vigilanza spetta al corpo docente.

Il servizio mensa è gestito dal Comune di Leverano. L'acquisto dei buoni pasto avviene col sistema informatizzato. Gli utenti possono effettuare le ricariche/pasti presso i punti convenzionati.

Se un alunno necessita di una dieta particolare per motivi di salute i genitori devono presentare la prescrizione del medico curante (recante la motivazione della richiesta e la durata della dieta) da consegnare al Comune e, come informazione, agli insegnanti.

È possibile richiedere una dieta particolare per motivi religiosi presentandone richiesta al Comune, i docenti ne saranno informati.

Prima di andare alla mensa gli alunni usano i servizi e si lavano le mani, sorvegliati dai docenti della classe.

I docenti invitano gli alunni ad adottare i seguenti comportamenti:

- a consumare il pasto in maniera adeguata;
- ad evitare sprechi;
- a non rifiutare, per pregiudizio, determinati alimenti;
- a parlare con tono moderato;
- a lasciare il tavolo ed il refettorio ordinati;

Dopo il pasto, i docenti, coadiuvati dai collaboratori, accompagnano gli alunni ai servizi.

Per lavare i denti le famiglie provvedono all'occorrenza.

E' previsto prelevare l'alunno durante il servizio mensa solo in caso di seri, giustificati motivi da parte della famiglia e autorizzati dal Dirigente Scolastico. In tal caso preleva l'alunno alle ore 13,30 e lo riaccompagna alle ore 14,30.

## **DOVERI DEGLI ALUNNI E DELLE FAMIGLIE**

Gli alunni dovranno mantenere un comportamento sempre educato e responsabile:

- Sono tenuti a partecipare attivamente alle lezioni
- Ogni alunno deve contribuire a mantenere pulita e ordinata la propria aula
- Gli alunni devono aver cura del materiale comune, del proprio e rispettare quello degli altri; non dovranno arrecare danni ai locali, agli arredi e alle attrezzature della scuola
- Quando il Dirigente Scolastico, insegnanti, personale non docente o altre persone autorizzate entrano in classe durante le ore di lezione, gli alunni sono tenuti a salutare, continuando poi le attività che stanno svolgendo mantenendo il silenzio.
- All'ingresso e all'uscita dalla scuola saluteranno i docenti e il personale.
- Si sposteranno senza correre ed in modo ordinato
- Si rivolgeranno sempre con rispetto ad insegnanti, compagni e a tutto il personale.
- La divisa degli alunni è il grembiule blu che deve essere portato ogni giorno tranne che nel primo e nell'ultimo periodo se le temperature si presentano particolarmente calde. Il loro abbigliamento dovrà essere comunque decoroso e consoni all'ambiente evitando abiti succinti (gonne cortissime, magliette che lascino scoperto l'ombelico e/o eccessivamente scollate, pantaloni a vita troppo bassa)
- Gli alunni hanno l'obbligo di portare i libri, i quaderni e tutta l'attrezzatura necessaria per lo svolgimento dell'attività didattica del giorno. Sarà cura degli alunni stessi e dei genitori, non mettere negli zainetti materiale superfluo non richiesto, che li appesantiscono inutilmente. Nello zaino, inoltre, la merenda deve essere già presente la mattina e non è consentito portarla fuori orario.
- È obbligo dell'alunno annotare i compiti assegnati per casa e le comunicazioni degli insegnanti per la famiglia. Tutte le comunicazioni degli insegnanti dovranno essere firmate per presa visione da uno dei genitori o da chi ne fa le veci. I libri, i quaderni e l'attrezzatura

scolastica devono essere mantenuti con cura e controllati quotidianamente dalla famiglia per una preziosa e proficua collaborazione.

- Oltre agli incontri bimestrali già previsti, le famiglie possono comunicare con i docenti, previa prenotazione, nell'ora di disponibilità di cui saranno informati. Per eventuali urgenze o per la somministrazione di farmaci, occorre rivolgersi ai collaboratori che faranno da tramite con gli insegnanti.
- E' vietato usare il telefonino a scuola. In caso di necessità gli alunni possono usufruire dell'apparecchio telefonico della scuola.
- La famiglia è tenuta ad informare il Dirigente Scolastico all'atto dell'iscrizione o nel corso dell'anno scolastico di eventuali seri problemi di salute, a tutela dell'alunno stesso, per meglio affrontare situazioni di emergenza, e a tutela di tutta la comunità scolastica in caso di malattie infettive.
- È fatto obbligo ai genitori di comunicare alla scuola il numero telefonico del domicilio, quello del posto di lavoro e del telefono cellulare. I genitori devono comunicare altresì ogni variazione di tali recapiti telefonici e dell'indirizzo dell'abitazione.

## **ORARI DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

<b>TEMPO NORMALE</b>	<b>Lunedì – martedì - mercoledì</b> <b>h 8,30 - 13,30</b> <b>Giovedì - venerdì - sabato</b> <b>h 8,30 - 12,30</b>
<b>TEMPO PIENO</b>	<b>Dal lunedì al venerdì</b> <b>h 8,30 - 16,30</b>

Eventuali attività extracurricolari per gli alunni frequentanti il tempo pieno si svolgeranno il sabato mattina.